

Znak:INF.ZP.271.1.2019.RPOWŚ

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający: Gmina Fałków, ul.Zamkowa 1A, 26-260 Fałków, NIP: 658-187-20-63

zaprasza do złożenia ofert na realizację zamówienia pn.:

„Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej termomodernizacji budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Fałków”

1. Opis przedmiotu zamówienia

1.1. Przedmiot zamówienia polega na wykonywaniu dokumentacji projektowej budowlano – wykonawczej, związanej z realizacją projektu nr RPSW.03.03.00-26-0028/17 pn. „Kompleksowa termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Fałków”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 3.3 „Poprawa efektywności energetycznej z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii w sektorze publicznym i mieszkaniowym” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, dla budynków:

- 1) Szkoła Podstawowa w Fałkowie, ul. Glinianki 47, 26-260 Fałków, która obejmuje:
 - a) Inwentaryzację budynku wraz z pomieszczeniami wewnętrznymi
 - b) Projekt budowlany docieplenia, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - c) Projekt instalacji c.o. i c.w.u. z branżą sanitarną, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - d) Projekt oświetlenia, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - e) Projekt przyłącza elektrycznego (pompa ciepła), specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - f) Projekt instalacji fotowoltaicznej, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys

- 2) Hala Sportowa w Fałkowie, ul. Glinianki 47, 26-260 Fałków, która obejmuje:
 - a) Inwentaryzację budynku wraz z pomieszczeniami wewnętrznymi
 - b) Projekt budowlany docieplenia, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - c) Projekt instalacji c.o. i c.w.u. z branżą sanitarną, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - d) Projekt oświetlenia, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - e) Projekt przyłącza elektrycznego (pompa ciepła), specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - f) Projekt instalacji fotowoltaicznej, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - g) Opinia techniczna części dachowej (konstrukcyjna)

- 3) Remiza OSP, Czermno Kolonia, ul.Zasadzie 45, 26-260 Fałków, która obejmuje:
 - a) Inwentaryzację budynku wraz z pomieszczeniami wewnętrznymi
 - b) Projekt budowlany docieplenia, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - c) Projekt instalacji c.o. i c.w.u. z branżą sanitarną, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - d) Projekt oświetlenia, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - e) Projekt przyłącza elektrycznego (pompa ciepła), specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - f) Projekt instalacji fotowoltaicznej, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys

- 4) Szkoła Podstawowa w Czermnie, ul. Kościelna 86, 26-260 Fałków, która obejmuje:
 - a) Inwentaryzację budynku wraz z pomieszczeniami wewnętrznymi
 - b) Projekt budowlany docieplenia, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - c) Projekt instalacji c.o. i c.w.u. z branżą sanitarną, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - d) Projekt oświetlenia, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - e) Projekt instalacji fotowoltaicznej, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys

Dokumentacja projektowa powinna spełniać wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r w sprawie szczegółowego zakresu formy projektu budowlanego (Dz.U. Nr 120, poz. 1133) wraz z opiniami, uzgodnieniami oraz zgłoszeniem zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych.

- 1.2. Opracowania projektowe (zatwierdzone) należy przekazać Zamawiającemu w 5 egzemplarzach, kosztorysy inwestorskie w 3 egzemplarzach, przedmiary robót w 3 egzemplarzach, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w 5 egzemplarzach, inwentaryzacje w 3 egzemplarzach, opinia techniczna dachu w 3 egzemplarzach. Wykonawca dostarczy również płyty CD po dwa egzemplarze dla każdego budynku z zapisanymi dokumentami w formacie PDF oraz w formie edytowalnej (Word).
- 1.3. Prace projektowe dotyczą aktualnie eksploatowanych budynków.
- 1.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia przygotowanej przez Wykonawcę dokumentacji, wnoszenia uwag, poprawek oraz zmian przed jej ostatecznym odebraniem.
- 1.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dodatkowych negocjacji z wybranym, bądź wybranymi wykonawcami.
- 1.6. Wykonawca przekaze autorskie prawa majątkowe do opracowanych dokumentów powstałych w ramach realizacji usługi.
- 1.7. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za ewentualne wady w projekcie i dokumentacji.
- 1.8. Wykonawca będzie udzielał odpowiedzi na ewentualne pytania dotyczące przygotowanej przez niego dokumentacji mogące pojawić się w procedurze przetargowej oraz brał czynny udział podczas realizacji prac budowlanych.
- 1.9. Zamawiający posiada dla w/w budynków opracowane audyty energetyczne.
- 1.10. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Z tego powodu wskazane jest, aby Wykonawca, przed sporządzeniem oferty dokonał wizji lokalnej, zdobył wszelkie niezbędne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz wnikliwie sprawdził warunki wykonania zamówienia.

2. Termin realizacji zamówienia: do dnia 20.06.2019r.

3. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert: 100% cena brutto za całość realizacji zamówienia.

4. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy przygotować w formie pisemnej na Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Do oferty należy dołączyć kopię aktualnych uprawnień projektowych i przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

5. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę z załącznikami należy złożyć do dnia 22.03.2019 r. do godz.15 :00 w siedzibie Zamawiającego, Urząd Gminy w Falkowie, ul. Zamkowa 1A, 26-260 Falków, piętro I (sekretariat) w kopercie z oznaczeniem Wykonawcy i napisem:

„Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej termomodernizacji budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Falków”

6. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Paweł Pękala, tel. 44 7873535

7. Zamawiający może unieważniać prowadzone postępowania bez podania przyczyny.

8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Falków, ul. Zamkowa 1A, 26-260 Falków tel. 447873535, fax447873506, mail: gmina@falkow.pl*
2. inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Falków* jest Pani/Pani *Paulina Bojanowska, mail: inspektor@cbi24.pl*
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej termomodernizacji budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Falków” - prowadzonym w trybie zapytania cenowego.**
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 201 r. poz. 1986 z późn. zm) dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązkiem podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do zapytania:

1 – formularz oferty

2 – wzór umowy

/-/ Krzysztof Bajor

Zastępca Wójta Gminy

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)
NIP):
tel./fax):
adres e – mail):

FORMULARZ CENOWO - OFERTOWY

Zamawiający:

Gmina Fałków, adres do korespondencji: ul.Zamkowa 1A, 26-260 Fałków

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 14.03.2019r, znak: INF.ZP.271.1.2019.RPOWŚ na wykonanie zadania pn:

„Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej termomodernizacji budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Fałków”

Ja/My, niżej podpisany/i,

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
Oferujemy wykonanie pełnej określonej w zapytaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej, za kwotę:

Brutto.....zł, w tym podatek VAT

Brutto:zł

/słownie brutto/

1. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do dnia 20.06.2019r
2. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w zapytaniu ofertowym oraz w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....
miejscowość i data

.....
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisywania oferty/

UMOWA NR/2019

Zawarta w dniu2019r. w Fałkowie pomiędzy:

Gminą Fałków, ul.Zamkowa 1A, 26-260 Fałków

posiadającą numer NIP **658-187-20-63**

reprezentowaną przez :

..... –

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Bogumiły Wyciszkievicz**

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowo - kosztorysowej termomodernizacji budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Fałków.

2. Przedmiot zamówienia polega na wykonywaniu dokumentacji projektowej budowlano - wykonawczej dla budynków:

- 1) Szkoła Podstawowa w Fałkowie, ul. Glinianki 47, 26-260 Fałków, która obejmuje:
 - a) Inwentaryzację budynku wraz z pomieszczeniami wewnętrznymi
 - b) Projekt budowlany docieplenia, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - c) Projekt instalacji c.o. i c.w.u. z branżą sanitarną, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - d) Projekt oświetlenia, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - e) Projekt przyłącza elektrycznego (pompa ciepła), specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - f) Projekt instalacji fotowoltaicznej, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys

- 2) Hala Sportowa w Fałkowie, ul. Glinianki 47, 26-260 Fałków, która obejmuje:
 - a) Inwentaryzację budynku wraz z pomieszczeniami wewnętrznymi
 - b) Projekt budowlany docieplenia, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - c) Projekt instalacji c.o. i c.w.u. z branżą sanitarną, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - d) Projekt oświetlenia, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - e) Projekt przyłącza elektrycznego (pompa ciepła), specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - f) Projekt instalacji fotowoltaicznej, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - g) Opinia techniczna części dachowej (konstrukcyjna)

- 3) Remiza OSP, Czermno Kolonia, ul.Zasadzie 45, 26-260 Fałków, która obejmuje:
 - a) Inwentaryzację budynku wraz z pomieszczeniami wewnętrznymi
 - b) Projekt budowlany docieplenia, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - c) Projekt instalacji c.o. i c.w.u. z branżą sanitarną, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - d) Projekt oświetlenia, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - e) Projekt przyłącza elektrycznego (pompa ciepła), specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
 - f) Projekt instalacji fotowoltaicznej, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys

- 4) Szkoła Podstawowa w Czermnie, ul. Kościelna 86, 26-260 Fałków, która obejmuje:
 - a) Inwentaryzację budynku wraz z pomieszczeniami wewnętrznymi

- b) Projekt budowlany docieplenia, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
- c) Projekt instalacji c.o. i c.w.u. z branżą sanitarną, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
- d) Projekt oświetlenia, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys
- e) Projekt instalacji fotowoltaicznej, specyfikacje techniczne, przedmiar, kosztorys

§ 2.

1. Wykonawca zapewnia, że wykonana przez niego dokumentacja projektowa będzie spełniała warunki przewidziane przez obowiązujące, na dzień przekazania dokumentacji projektowej Zamawiającemu, przepisy prawa, w tym w szczególności dokumentacja projektowo – kosztorysowa będzie opracowana zgodnie z:

- 1) przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
- 2) przepisami Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Wodnej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2012.462);
- 3) przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. Nr 202 z 2004 r., poz. 2072);
- 4) przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. Nr 130 z 2004 r. poz. 1389).
- 5) wytycznymi zawartymi w tematycznych przepisach szczegółowych;
- 6) obowiązującymi Polskimi Normami;
- 7) zasadami wiedzy technicznej;

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług.

3. Wykonawca zapewnia, że dokumentacja projektowa będzie wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

4. Dokumentacja projektowa będzie posiadała wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia projektowe w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, na dzień przekazania dokumentacji projektowej Zamawiającemu.

5. Projektant oświadcza, że dokumentacja projektowa zostanie sporządzona przy uwzględnieniu wszelkich sugestii i uwag Zamawiającego zgodnych z przepisami prawa, o których mowa powyżej.

6. Opracowania projektowe (zatwierdzone) należy przekazać Zamawiającemu w 5 egzemplarzach, kosztorysy inwestorskie w 3 egzemplarzach, przedmiary robót w 3 egzemplarzach, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w 5 egzemplarzach, inwentaryzacje w 3 egzemplarzach, opinia techniczna dachu w 3 egzemplarzach. Wykonawca dostarczy również płyty CD po jednym egzemplarzu dla każdego budynku z zapisanymi w formacie PDF oraz w formie edytowalnej (Word) sporządzonymi w/w dokumentami.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać kompletną dokumentację projektowo – kosztorysową w terminie do 20.06.2019r

2. Wykonawca załączy oświadczenie, iż projekty wykonano zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz, że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć. Przez kompletną dokumentację należy rozumieć dokumentację wykonaną zgodnie z § 1 i § 2 niniejszej umowy.

§ 4.

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Projektanta z tytułu wykonania niniejszej umowy, w tym w szczególności z tytułu wykonania dokumentacji projektowo - kosztorysowej oraz przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich do dokumentacji projektowej, wynosi brutto

Słownie:

2. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT z załączonym protokołem przekazania dokumentacji projektowo – kosztorysowej podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego.

§ 5.

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.

2. Wykonawca będzie udzielał odpowiedzi na ewentualne pytania dotyczące przygotowanej przez niego dokumentacji mogące pojawić się w procedurze przetargowej oraz brał czynny udział podczas realizacji prac budowlanych.

3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Projektanta po upływie 5 lat licząc od dnia odbioru wykonanych na jej podstawie robót budowlanych.

§ 6.

W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

1) w wysokości 5 % wartości zamówienia, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,

2) w wysokości 1 % wartości zamówienia za każdy dzień opóźnienia terminu wykonania zamówienia.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w wysokości 5 % wartości zamówienia w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.

3. Zamawiający jest zwolniony z obowiązku zapłaty kary za odstąpienie od umowy jeżeli wynika ono z faktu wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7.

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności kodeksu cywilnego, prawa budowlanego i prawa zamówień publicznych.

§ 8.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 9.

Ewentualne spory wynikające z umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY